

Visumpflichtige Länder – Vorbereitung des Termins bei der Botschaft

Du willst am Gymnasium LSH Schloss Ising aufgenommen werden und benötigst ein Visum?

Wenn du aus einem **nicht-privilegierten Land** stammst, musst du vorher ein Visum bei der Botschaft oder dem Konsulat beantragen. Dazu muss Folgendes beachtet werden:

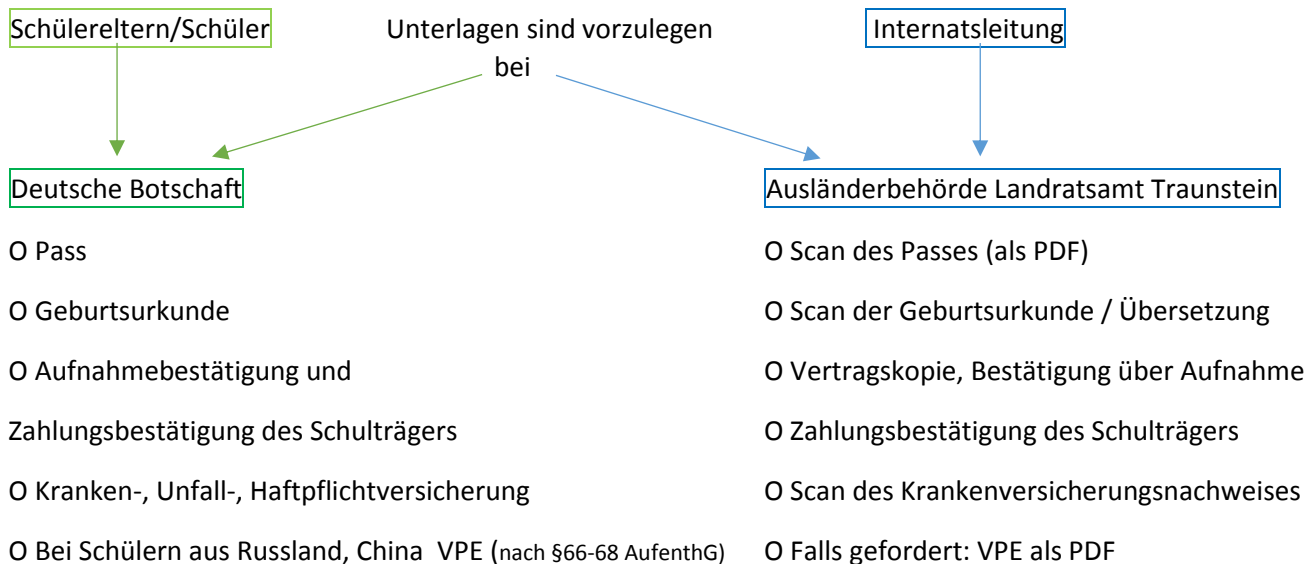
- Alle Vertragsunterlagen** müssen vollständig **ausgefüllt** und **unterschrieben im Original** an das Gymnasium, LSH Schloss Ising, Schlosstr. 3, 83339 Chieming geschickt werden
- Bezahlung der Internatskosten** und Nebenkosten für ein Jahr im Voraus
- Abschließen einer **Kranken-, Haftpflicht-, Unfallversicherung** für das gesamte Schuljahr
- Pass** mit einer Gültigkeit von mindestens einem Schuljahr, d.h. der Pass darf nicht vor Ende des Schuljahres seine Gültigkeit verlieren.

Nach Bezahlung der Internatskosten wird die Bezahlung vom Schulträger (Zweckverband Bayerische Landschulheime) bestätigt. Diese Bestätigung wird dringend bei der Botschaft benötigt.

Termin bei der Botschaft – Vorbereitung der Visumzustimmung in Traunstein (Landratsamt)

Wenn alle Vertragsunterlagen bei uns vorliegen, die Zahlung vom Schulträger bestätigt wurde, die Krankenversicherung abgeschlossen ist, so kann ein Termin vereinbart werden bei der Botschaft. Nun müssen zwei Prozesse koordiniert werden.

Beispiel: Angenommen der Termin ist am 5. Mai in deiner Heimat, so müssen auch bis zum 5. Mai im Landratsamt Traunstein sämtliche Unterlagen vorliegen, damit dem Visumantrag vor Ort in Traunstein zugestimmt werden kann.



VPE= **Verpflichtungserklärung**: Diese muss eine Person beim Landratsamt seines Wohnortes abgeben. In manchen Fällen ist die Zahlung eines Betrags auf ein Sperrkonto verlangt. Dieses Konto muss zu Gunsten des Freistaats Bayern gesperrt sein. Der Nachweis über den Sperrvermerk muss beim Landratsamt Traunstein erfolgen. **Internat oder Schulträger können KEINE Verpflichtungserklärung abgeben.**

ACHTUNG: Eine Einreise mit einem Tourist-Visum zum Zweck des Schulbesuchs **ist nicht zulässig**. Ein Tourist-Visum kann **nicht** in ein nationales Visum verwandelt werden. Hierzu muss der Schüler erneut ausreisen und einen Antrag stellen. Daher achten Sie darauf, dass Sie von Anfang an ein **nationales Visum** beantragen, das den Vermerk **„Zum Schulbesuch am LSH Schloss Ising“** enthält.

Hier erhalten Sie eine kurze Checkliste über die Vorgehensweise

Checkliste der zu erledigenden Schritte zur Vorbereitung des Visums:



- Alle **Vertragsunterlagen** werden per Post an das LSH Schloss Ising geschickt.
 - Pass, Geburtsurkunde, Versicherungspolice** werden als PDF an die Schule geschickt
 - Der **Gesamtbetrag** (Internatskosten für ein Jahr UND Nebenkosten) werden überwiesen
- Wenn all diese Dinge erledigt sind, erhalten Sie eine
- Bestätigung** über die Aufnahme und die Bezahlung vom Schulträger und Sie können einen
 - Termin** bei der Botschaft vereinbaren für ein nationales Visum

Wenn Sie das Visum erhalten haben, senden Sie es bitte umgehend an die Schule

- Visum** sofort an: LSH Ising, elisabeth.anfang@lshi.de; brandl@lshi.de senden.

Alles erledigt? **Markieren Sie sich alle erledigten Schritte! Nun können Sie die** Anreise vorbereiten;
Rundbrief des Internats beachten!

Aufenthaltstitel für das ganze Schuljahr im ersten Jahr (eAT):

Nach der Ankunft in Deutschland wird dann Folgendes gemacht, um einen **Aufenthaltstitel** für das ganze Schuljahr zu erhalten:

- Fahrt an das Landratsamt Traunstein, Abgabe des Antrags, Passbild (biometrisch), Fingerabdruck
- Vorlage des Vertrags, der Aufnahmebestätigung, Zahlungsbestätigung, Krankenversicherung, Pass, Geburtsurkunde, Antrag eAT (drei Seiten/blau), Passbild biometrisch,
- nach ca. 3 Wochen erhält der Schüler den Aufenthaltstitel für ein Jahr; die Internatsleitung holt den Titel für den Schüler ab, die Kosten werden vom Nebenkostenkonto bezahlt

Will der Schüler in Ising bleiben, sind folgende Schritte notwendig:

Verlängerung des Aufenthaltstitels für ein weiteres Schuljahr:



- Februar: Antrag der Eltern auf Verlängerung des Internatsvertrags an die Schule senden (per Mail)
- Februar-April: Zahlung des Betrags für das neue Schuljahr
- Verlängerung der Krankenversicherung für das neue Schuljahr und Nachweis an die Schule
- nach Eingang der Zahlung und Vorlage der Krankenversicherung fährt die Internatsleitung spätestens im Mai mit Ihrem Kind nach Traunstein und verlängert den Aufenthaltstitel (erneut müssen sämtliche Unterlagen vorgelegt werden)

Abgabe des alten Titels (Plastikkarte UND grünes Papier) und nach ca. 3-5 Wochen liegt der neue Aufenthaltstitel vor, sodass Ihr Sohn/Ihre Tochter im Juli bereits mit dem neuen Titel nach Hause reist und im September problemlos wieder einreisen kann.

Im neuen Schuljahr:

Für jedes weitere Schuljahr wiederholt sich das Procedere wie oben beschrieben. Daher bitten wir Sie, stets **alle** Unterlagen **rechtzeitig** vorzulegen, die **Kosten** zügig zu bezahlen, sämtliche Unterlagen gewissenhaft auszufüllen und zu unterschreiben und darauf zu achten, dass die Ausweispapiere nie ablaufen! Vielen Dank!